|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ГЕРБ.JPGКРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ | | | | АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА | | | | П О С Т А Н О В Л Е Н И Е | | | | 18. 03. 2016 | с. Идринское | № 86 - п | | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  |  |  | |
| Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета Идринского района организациям, выполняющим в 2016 -2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, в соответствии с муниципальными программами пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Идринском районе, по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков | | |

В целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков, организациям, выполняющим в 2016-2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, в соответствии с муниципальными программами пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Идринском районе, по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, в соответствии со ст. 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления субсидий из бюджета Идринского района организациям, выполняющим в 2016-2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, в соответствии с муниципальными программами пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Идринском районе, по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков», в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 08.05.2014 № 222-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета Идринского района организациям, выполняющим в 2014 -2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам в соответствии с муниципальными программами пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Идринском районе по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, утверждаемыми правовыми актами администрации Идринского района, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков»

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы района, руководителя финансового управления Н.П.Антипову.

4. Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Идринский район – www.idra.org.ru.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Глава района А.В.Киреев

Приложение

к постановлению

администрации района

от 18.03. 2016 № 86- п

**Положение**

**о порядке предоставления субсидий из бюджета района организациям, выполняющим в 2016 -2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, в соответствии с муниципальными программами пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Идринском районе, по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков**

1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета района организациям, выполняющим в 2016 -2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, в соответствии с муниципальными программами пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Идринском районе, по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков.

2. Главным распорядителем субсидий является администрация района. 3. Получателями субсидий из бюджета района являются организации,

выполняющие в 2016-2018 годах перевозки пассажиров по муниципальным

маршрутам в соответствии с Программой пассажирских перевозок и заключившие в установленном порядке договор с администрацией района на выполнение Программы пассажирских перевозок в Идринском районе (далее - организации).

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете района на финансовый год, на основании заключенных договоров между администрацией района и организациями.

Договоры о предоставлении субсидий в обязательном порядке должны содержать согласие организации, выполняющей перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам в соответствии с Программой пассажирских перевозок, на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5. Размер субсидий, подлежащих финансированию из бюджета района,

определяется исходя из фактического количества километров пробега с пассажирами и нормативов субсидирования 1 километра пробега с пассажирами, по муниципальным маршрутам, в соответствии с Программой пассажирских перевозок.

6. МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» ежемесячно в срок до 25-го числа месяца, предшествующего планируемому, представляет в финансовое управление района предварительную заявку на финансирование на планируемый месяц.

7. Для получения субсидий организации ежемесячно представляют в МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»:

- в срок до -15-го числа месяца, следующего за отчетным - отчет об объёмах выполненных перевозок в километрах с пассажирами за отчетный месяц и расчёт размера субсидий на возмещение недополученных доходов, с учетом фактически произведённого финансирования за отчетный месяц и акты сверок.

Расчёт предоставляется по форме № 1 к настоящему Положению. Отчет об объемах выполненных перевозок в километрах с пассажирами и расчёт размера субсидий на возмещение недополученных доходов подписывает руководитель организации (в отсутствие руководителя - исполняющий обязанности руководителя) и согласовывается с начальником отдела планирования и экономического развития администрации района;

- до 25-го числа месяца, следующего за отчётным, "Отчёт о доходах и расходах" согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Отчет о доходах и расходах подписывает руководитель организации (в отсутствие руководителя - исполняющий обязанности руководителя).

8. Ответственность за своевременное и достоверное предоставление отчетов, указанных в [п. 7](#P51) настоящего положения возложить на руководителей организаций.

9. Для получения субсидии за декабрь организации, в срок до 17 декабря текущего года, представляют в МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» отчет об объемах выполненных перевозок в километрах с пассажирами на 15-е число и ожидаемом объёме перевозок за оставшиеся дни декабря, расчет размера субсидий с учетом ожидаемых недополученных доходов в декабре, акты сверок на 15 декабря.

Организации в срок до 15 января, года следующего за отчётным, представляют в МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» отчеты, подтверждающие объем выполненных перевозок в километрах с пассажирами за декабрь и уточнённый акт сверки.

10. Контроль за правильностью расчетов и их достоверностью возлагается на отдел планирования и экономического развития администрации района (финансовая часть).

11. Финансовое управление администрации района в соответствии с заявками и в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на эти цели, направляет средства субсидий на лицевой счет администрации района.

12. МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» в течение 3 рабочих дней после поступления средств субсидий на лицевой счет перечисляет средства на расчетные счета организаций.

13. Организации осуществляют возврат неиспользованных, или использованных не по целевому назначению средств субсидий не позднее 25 января года, следующего за отчётным, на лицевой счет администрации района.

14. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий её получателями осуществляется в ходе проверки, проводимой главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля.

По результатам проверки при выявлении нарушений условий целей и порядка предоставления субсидий составляется акт о выявленных нарушениях, подписываемый главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля и получателями субсидий.

В случае отказа получателя субсидий от подписания акта в нём делается соответствующая запись, в этом случае акт считается надлежащим образом подписанным.

Получателями субсидий осуществляется возврат субсидий, полученных с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, в бюджет района в течение пяти дней со дня подписания акта.