|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ГЕРБ.JPGКРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |
| 09.02.2015 |  с. Идринское |  № 70 - п |

 |
|  |
|  |
|  |  |  |
| О проведении ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня» |

 В целях удовлетворения спроса жителей района на продовольственные товары первой необходимости от товаропроизводителей, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 №  131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении Порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров на них и требований к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 31.2, 33, 33.1 Устава Идринского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Идринского района ежеквартальные универсальные ярмарки «Выходного дня» по продаже продовольственных и непродовольственных товаров (ремесленничество) от производителей по адресу: с.Идринское, ул.Мира 7 (район площади МБУК Районный Дом культуры) в [сроки](#Par34) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, с 11.00 до 18.00 часов.

2. Утвердить [Порядок](#Par91) организации ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня» по адресу .Идринское, ул.Мира 7 (район площади МБУК Районный Дом культуры) и предоставления мест для продажи товаров на ярмарках, согласно приложению № 2.

3. Утвердить схему размещения торговых мест для продажи товаров на месте проведения ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня», согласно приложению № 3.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическим и финансовым вопросам Н.А.Данилкину.

 3.Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Идринский район (www.idra.org.ru).

 4.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава администрации района А.В.Киреев

 Приложение № 1

 к постановлению

администрации района

 от 09.02. 2015 № 70-п

Сроки проведения ежеквартальных универсальных

ярмарок «Выходного дня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Место проведения ярмарок «Выходного дня» | Месяц проведения ярмарок «Выходного дня» |
| 1 | с.Идринское, ул.Мира 7 «А» (район площади МБУК Районный Дом культуры) | Конец февраля начало марта (приурочить к «масленице») |
| 2 | с.Идринское, ул.Мира 7 «А» (район площади МБУК Районный Дом культуры) | Июль (приурочить к празднованию «Петрова дня») |
| 3 | с.Идринское, ул.Мира 7 «А» (район площади МБУК Районный Дом культуры) | Август (приурочить к дню села) |
| 4 | с.Идринское, ул.Мира 7 «А» (район площади МБУК Районный Дом культуры) | Ноябрь (приурочить к дню независимости) |

 Приложение № 2

 к постановлению

 администрации района

 от 09.02.2015 № 70-п

Порядок организации ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня» по адресу: с.Идринское, ул.Мира 7 (район площади МБУК Районный Дом культуры)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня» по адресу: с.Идринское, ул.Мира 7 (район площади МБУК Районный Дом культуры) (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении Порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня».

1.3. Ярмарки организуются с целью приобретения гражданами продовольственных товаров и непродовольственных товаров (ремесленничество) от производителей, удовлетворения спроса жителей района.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЯРМАРОК

2.1. Организатором ярмарок является администрация Идринского района – отдел сельского хозяйства администрации района (далее - Организатор ярмарок).

2.2. Участниками ярмарок могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане (в том числе граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйство или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.3. Согласно решению о проведении ярмарок Организатор ярмарок выдает разрешения на участие в ярмарках (далее - Разрешение).

2.4. Количество торговых мест на ярмарке - 10.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ НА ЯРМАРКЕ

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в [пункте 2.2](#Par108) настоящего Порядка, в срок за 10 дней до даты проведения ярмарки, представляют Организатору ярмарки заявление, а также копии документов в соответствии с [пунктом 3.2](#Par115) настоящего Порядка.

3.2. Перечень документов, который лица, указанные в [пункте 2.2](#Par108) настоящего Порядка, предоставляют Организатору ярмарки:

3.2.1. Для юридических лиц:

3.2.1.1. Заявление, содержащее в себе следующие сведения: наименование и организационно-правовая форма юридического лица, адрес места нахождения, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, ассортимент товаров.

3.2.1.2. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.1.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.2. Для индивидуальных предпринимателей:

3.2.2.1. Заявление, содержащее в себе следующие сведения: фамилия, имя, отчество физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, ассортимент товаров.

3.2.2.2. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.3. Для гражданина:

3.2.3.1. Заявление, содержащее в себе следующие сведения: фамилия, имя, отчество физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о наличии личного подсобного хозяйства, ассортимент товаров.

3.2.3.2. Копия справки, подтверждающей наличие личного подсобного хозяйства.

3.3. Организатор ярмарки рассматривает поступившие заявления в течение трех рабочих дней и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче Разрешения.

3.4. Заявителю должно быть отказано в выдаче Разрешения в случае:

- оформления заявления с нарушением требований, установленных [пунктом 3.2](#Par115) настоящего Порядка, или содержания в нем недостоверных сведений, предоставления неполного пакета документов, предусмотренного [пунктом 3.2](#Par115) настоящего Порядка;

- отсутствия свободных мест на момент рассмотрения заявления.

3.5. Участники ярмарки, получившие Разрешение Организатора ярмарки, размещаются на местах для продажи товаров в месте проведения ежеквартальных универсальных ярмарок «Выходного дня» (далее - схема) в соответствии с порядковым номером, указанным в Разрешении.

3.6. Количество выданных Разрешений должно соответствовать количеству торговых мест на схеме.

3.7. Организатор ярмарки обеспечивает учет участников ярмарки.

3.8. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на безвозмездной основе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКАХ

4.1. Требования к организации продажи товаров на ярмарке (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарке) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

4.2. Продажа товаров на ярмарках осуществляется с торговых палаток.

4.3. Торговое место оборудуется:

- вывеской с указанием фирменного наименования (наименования) участника ярмарки, места его нахождения (адрес) и режима работы;

- ценниками на продаваемую продукцию;

- подтоварниками для складирования товаров;

- специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения;

- весоизмерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим оттиски поверенных клейм;

4.4. Участники ярмарки обеспечивают:

- надлежащие условия для приемки, хранения, продажи товаров;

- наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых продуктов наличие личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра;

- наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары.

4.5. Участники ярмарки (продавцы) обязаны своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей (потребителей) необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора информацию о товарах, их изготовителях.

4.6. Участники ярмарки обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места, а также предъявлять их по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов, покупателей.

4.7. Участники ярмарки обязаны содержать торговое место в надлежащем санитарном состоянии, твердые бытовые отходы (упаковку, тару и бытовой мусор) складировать в мусорные мешки или коробки для дальнейшей утилизации.

4.8. Участники ярмарки обязаны соблюдать требование санитарного законодательства, законодательства в сфере защиты прав потребителей, правила продажи отдельных видов товаров, а также иного законодательства, регламентирующего торговую деятельность.