|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание: ГЕРБ.JPG  КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 21.10.2020 | с. Идринское | № 634-п |

О проведении смотра - конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, Идринского района

В целях совершенствования воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на предприятиях, в учреждениях и организациях района, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооружённых Сил Российской Федерации по ведению воинского учёта в организациях, Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооружённых Сил Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учёта в органах местного самоуправления, приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учёта граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учёта», временным положением о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию среди субъектов РФ в области мобилизационной подготовки от 25.12.2018г., руководствуясь статьями 31.2, 33, 33.1 Устава Идринского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о проведении смотра - конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления и организаций Идринского района, согласно приложения № 1.

2. Утвердить дорожную карту по проведению смотра - конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления и организаций Идринского района, согласно приложения № 2.

3. Назначить конкурсную комиссию в составе, согласно приложению № 3.

4. Рекомендовать военному комиссариату по Идринскому и Краснотуранскому районов принять необходимые решения, регулирующие вопросы проведения конкурса и по результатам проведения конкурса.

5. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Н.П.Антипову.

6. Признать утратившим силу постановление администрации района от 25.04.2015 № 196-п «О подведении итогов смотра - конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, Идринского района».

7.Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования Идринский район ([www.idra.rayon.ru](http://www.idra.rayon.ru)).

8. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района А.Г.Букатов

Приложение №1

к постановлению

района

от 21.10.2020 № 634-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию ведения воинского учёта в органах местного самоуправления и организациях.**

1. **Общие положения**
2. Порядок проведения конкурсов, определяющий создание и осуществление деятельности центральной конкурсной комиссии, конкурсной комиссии военного округа, а также обязанности военных комиссаров по подведению итогов конкурса, утвержден приказом Министра обороны Российской Федерации от 18 июля 2014 г. № 495, временным положением о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию среди субъектов РФ в области мобилизационной подготовки от 25.12.2018г.
3. Конкурс проводится по территориальному принципу расположения отделов (муниципальных), органов местного самоуправления и организаций.
4. По итогам конкурсов проводится стимулирование работников, осуществляющих воинский учет в военных комиссариатах, органах местного самоуправления и организациях, а также должностных лиц военного комиссариата

**II Основные положения по организации и подведению итогов конкурса военного комиссариата**

1. К участию в конкурсе допускаются:

органы местного самоуправления и организации, осуществляющие воинский учет, оцененные по результатам проверок в предшествующем году не ниже «хорошо»;

1. Порядок сбора, согласования сведений о результатах проведения конкурса среди организаций, и сроки их представления устанавливаются военным комиссариатом.
2. Руководители органов местного самоуправления представляют в военный комиссариат сведения о результатах организации осуществления воинского учета в организациях по форме согласно приложению № 1 (далее - сведения о результатах организации осуществления воинского учета) раздела V с приложением фотоматериалов в электронном виде на магнитном носителе (фотоматериалы в формате JPEG) и в виде фотоальбома (на бумажном носителе) за каждую, организацию допущенную к смотру-конкурсу, согласно приложению №2.
3. Оценка по организации и осуществлению воинского учета представляемых на конкурс участников проводится по 3-х балльной системе за каждый проверяемый элемент:

2 балла — показатель полностью соответствует требованиям нормативных документов;

1 балл — показатель не полностью соответствует требованиям нормативных документов;

0 баллов — показатель не соответствует требованиям нормативных документов.

1. Выборочная проверка представленных на конкурс сведений производится по решению военного комиссариата.
2. Военный комиссариат:

а) обобщают в установленные сроки, представленные ОМСУ сведения о результатах организации осуществления воинского учета;

б) производят по решению начальника военного комиссариата выборочную проверку организаций;

в) оценивают органы местного самоуправления и организации с выставлением баллов по результатам проведения конкурса каждому;

г) определяют в соответствии с итоговой суммой баллов первые, вторые и третьи места среди:

органов местного самоуправления (с максимальной суммой баллов, но не более 94);

организаций (с максимальной суммой баллов, но не более 70).

1. При условии получения двумя и более органами местного самоуправления или организациями равного количества итоговой суммы баллов по результатам проведения конкурса, приоритетным при определении места является наличие у работников, осуществляющих воинский учет, удостоверения о краткосрочном повышении квалификации по программе подготовки специалистов в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.
2. Военный комиссариат:

а) представляет в установленные сроки сведения о результатах организации осуществления воинского учета с заполнением разделов I, IV – V (приложение №1) и сведения о должностных лицах, добившихся высоких показателей в работе по организации осуществления воинского учета в органах местного самоуправления и организациях по установленной форме (приложение №3) на утверждение главе района;

б) докладывает в установленные сроки в военный комиссариат указанные сведения с приложением фото-, видеоматериалов в электронном виде на магнитном носителе (фотоматериалы в формате JPEG, видеоматериалы в формате DVD) и в виде фотоальбома (на бумажном носителе) за каждый орган местного самоуправления и организацию, занявшие первое место, в соответствии с расчетом согласно приложению № 2, а также другие материалы, содержащие результаты работы субъектов Российской Федерации по обеспечению функционирования системы воинского учета, организации осуществления воинского учета в органах местного самоуправления и организациях .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение №2 | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | к Постановлению | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | администрации района | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | от 21.10.2020 № 634 -п | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **ДОРОЖНАЯ КАРТА** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **по подготовке и проведению смотра-конкурса на лучшую организацию воинского учета в органах местного** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **самоуправления и организациях проводимом на территории Идринского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | **Наименование мероприятий** | **Исполнитель** | **Кому представляется** | **Периодичность и сроки исполнения** | **ежегодно** | | | | | | | | | | | | | **Ответственные за подготовку и проведение мероприятий** | **Примечание** |
| **декабрь предшествующего года** | **Январь** | **Февраль** | **Март** | **Апрель** | **Май** | **Июнь** | **Июль** | **Август** | **Сентябрь** | **Октябрь** | **Ноябрь** | **Декабрь** |
| **Подготовка нормативно правовых документов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1 | Разработка Положения о смотре-конкурсе на лучшую организацию воинского учета и бронирования в ОМСУ и организациях. | Помощник военного комиссара (по воинскому учёту) | Начальнику отдела | **до 1 января ежегодно** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Помощник военного комиссара (по воинскому учёту) |  |
| 2 | Разработка дорожной карты по подготовке и проведению смотра-конкурса в 2015 году. | Помощник военного комиссара (по воинскому учёту) | Начальнику отдела | **до 1 января ежегодно** | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Помощник военного комиссара (по воинскому учёту) |  |
| |  | | --- | | **Подготовка руководства и участников смотров-конкурсов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 3 | Проведение инструкторско-методических занятий с руководителями и ВУР ОМСУ и организаций по организации осуществления воинского учета, в т.ч. по порядку проведения смотров-конкурсов в 2015 году. | Помощник военного комиссара (по воинскому учёту) | Руководителям и ВУР ОМСУ и организаций | **до 1 апреля ежегодно** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | военный комисар |  |
| **Проведение смотра-конкурса (в органах местного самоуправления и организациях)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 4 | Подготовка проекта постановления, решения, распоряжения по организации конкурсных комиссий и порядку их работы в районе. Утверждение постановления, решения главой администрации района. | Помощник военного комиссара (по воинскому учёту) | Главе администрации района | **до 1 февраля ежегодно** |  | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | военный комисар |  |
| 5 | Издание постановления, решения, распоряжения по организации конкурсной комиссии и порядку их работы в районе. | Глава района | Начальнику отдела ВККК, руководителям ОМСУ и организаций | **до 1 апреля ежегодня** | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | военный комисар |  |
| 6 | Практические проверки состояния первичного воинского учета в ОМСУ и ведения воинского учета и бронирования в организациях, с участием представителей районной конкурсной комиссии. | Комиссия военного комисара , представитель районной комиссии по бронированию ГПЗ | Руководителям и должностным лицам ОМСУ и организаций | **до 1 октября ежегодно** |  | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | военный комисар |  |
| 7 | Отбор ОМСУ и организаций добившихся лучших результатов по вопросам осуществления воинского учета и бронирования. | Конкурсная комиссия района | Комиссии отдела ВККК, районной комиссии по бронированию ГПЗ | **до 20 октября ежегодно, в течении всего периода планов проверок** | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Конкурсная комиссия района |  |
| 8 | Издание постановления, решения главы администрации района о результатах смотров-конкурсов, и выдвежении кандидатов на смотр-конкурс Красноярского края. Представление отчетных материалов в Военый комиссариат Красноярского края. | Глава района | Комиссии Военного комиссариата Красноярского края | **до 01 ноября ежегодно** | **По запросу ГШ**  **За 5 месяцев до начала занятий**  **За 5 месяцев до начала занятий**                  **1.02.2016г.**  **1.03.2016 г.**     |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | военный комисар |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к постановлению

администрации района

от 21.10.2020 № 634-п

СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению смотра - конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления и организаций Идринского района

СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению смотра - конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления и организаций Идринского района

|  |  |
| --- | --- |
| Сырыгин  Алексей Александрович | Военный комиссар Идринского и Краснотуранского районов, председатель комиссии |
| Кулишкина  Людмила Ивановна | велдущий специалист по мобилизационной подготовке и бронированию администрации района, заместитель председателя комиссии |
| Лахаева  Мария Сергеевна | помощник военного комиссара  ( по воинскому учёту) |
| члены комиссии: |  |
| Власова  Наталья Петровна | старший помощник военного комиссара  (по финансово -экономической социальной и пенсионной работе) |
| Гейль  Андрей Александрович | старший помощник военного комиссара (по профессионально-психологическому отбору и организации призыва граждан на военную службу) |