

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21.10.2022 |  с. Идринское |  № 603-п |

О создании комиссии по осмотру жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования Идринского муниципального района Красноярского края

В соответствии с Законами Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребёнка», руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Создать комиссию по осмотру жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования Идринского муниципального района Красноярского края и утвердить состав комиссиисогласно приложению № 1.

 2. Утвердить Положение о комиссии по осмотру жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования Идринского муниципального района Красноярского края согласно приложению № 2.

2.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по инвестиционной и жилищно-коммунальной политике администрации района А.А. Бахмана.

 3.Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования Идринский район в сети интернет ([www.idra-rayon.ru](http://www.idra.org.ru)).

 4.Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района Г.В. Безъязыкова

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 района от ...10.2022 № … - п

**Состав**

**комиссии по осмотру жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования Идринского муниципального района Красноярского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Бахман Андрей АлександровичКрашниковАлексей ВикторовичСкутина Марина Фёдоровна | Заместитель главы района по инвестиционной и жилищно-коммунальной политике, председатель комиссии начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации района, заместитель председателя комиссииинженер отдела по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района, секретарь комиссии  |
| члены комиссии: |  |
| Байкалова Ольга АлександровнаДураевВладимир ГеннадьевичТитова Ольга Борисовна КоханЮрий АлександровичЛахаевВадим НиколаевичОвсянниковЕвгений СергеевичСотрудник прокуратурыИдринского районаХраповЕвгений Николаевич | ведущий специалист опеки и попечительства администрации района депутат Идринского районного Совета депутатов (по согласованию)ведущий специалист опеки и попечительства администрации района руководитель территориального подразделения по Южной группе районов (г. Минусинск) службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края (по согласованию)начальник отдела правового, кадрового обеспечения и делопроизводства администрации районаведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации района по согласованиюначальник отдела по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района |

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 района от ... 10. 2022 № … - п

**Положение о комиссии по осмотру жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования Идринского муниципального района Красноярского края**

1. **Общие положения**

 1.1. Комиссия по осмотру жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования Идринского муниципального района Красноярского края создана с целью усиления контроля за качеством приобретаемого в муниципальную собственность жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также установления соответствия приобретаемых жилых помещений условиям муниципальных контрактов, техническим, санитарным и иным требования.

1.2. Комиссия создается при администрации Идринского района в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются Постановление администрации Идринского района.

 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

**2.Задачи Комиссии**

2.1. Комиссия организует осмотр жилого помещения специализированного жилого фонда в соответствии со сроками и условиями муниципального контракта.

2.2. Комиссия определяет соответствие осматриваемого жилого помещения санитарным нормам и правилам, санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, нормам эксплуатации жилищного фонда, условиям муниципального контракта (технического задания).

2.3. Осмотр приобретаемых жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, подготовка отчетных материалов о работе комиссии.

**3.Права и обязанности Комиссии**

3.1. При осмотре жилых помещений комиссия требует от лица, заключившего муниципальный контракт на приобретение жилых помещений (далее – Поставщик):

3.1.1. Предъявление жилых помещений, соответствующих требованиям главы II постановления Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции». Количественные и качественные характеристики жилых помещений должны соответствовать условиям муниципального контракта.

3.1.2. Соответствия приобретаемых жилых помещений требованиям статьи 23 Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарно-эпидемиологическим требованиям к жилым зданиям и помещениям (СанПин 2.1.2.2645-10), а также иным требованиям, предусмотренным статьей 15 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.1.3. Предъявление жилых помещений соответствующих типовому проекту (перепланировка или переустройство должны быть согласованы в установленном порядке).

3.1.4. Соблюдения сроков предъявления жилых помещений, указанных в муниципальном контракте.

3.1.5. Обеспечение готовности и состояния приобретаемых жилых помещений в соответствии с требованиями муниципального контракта.

3.1.6. Обеспечения соответствия наличия и состояния инженерной инфраструктуры приобретаемых жилых помещений условиям муниципального контракта.

3.1.7. Обеспечение принадлежности приобретаемых жилых помещений Поставщику. Жилые помещения не должны быть никому другому ни проданы, ни заложены, ни подарены, в споре и под арестом не состоять, а также быть свободными от любых прав третьих лиц.

3.1.8. Отсутствия задолженности по коммунальным платежам и налогу на имущество за приобретаемые жилые помещения на день регистрации перехода прав.

3.1.9 Представление документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для государственной регистрации перехода права собственности на жилые помещения.

3.2. Комиссия имеет право привлекать к участию в работе компетентных специалистов.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, стандартами, инструкциями и настоящим Положением.

3.3.2. Произвести проверку документов (материалов), представленных Поставщиком в соответствии с муниципальным контрактом, произвести осмотр жилых помещений, всех помещений и оборудования.

3.3.3. Не допускать приемку в эксплуатацию жилых помещений в случае несоответствия представленных Поставщиком документов (материалов), технических и иных характеристик жилых помещений требованиям, указанным в муниципальном контракте на приобретение жилых помещений (далее - муниципальный контракт).

3.3.4. Акты осмотра жилых помещений оформляются по каждому объекту и подписываются присутствующими членами Комиссии при наличии кворума 2/3 от ее состава.

Члены комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде, которое прилагается к актам осмотра жилых помещений с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативно-правовые акты. Заключение председателя комиссии по указанным особым мнениям излагается в пояснительной записке к актам осмотра.

3.3.5. В случае обнаружения комиссией мелких устранимых недостатков приемка приостанавливается на срок их устранения, но не более чем на 3 рабочих дня и назначается новая дата осмотра.

3.3.6. В назначенную дату комиссия осуществляет повторный осмотр жилого помещения, которая оформляется Актом, составленным в двух экземплярах и подписанным присутствующими членами Комиссии при наличии кворума 2/3 от ее состава.

3.3.7. В случае обнаружения грубого несоответствия обследуемого жилого помещения условиям муниципального контракта (техническому заданию), представленной Продавцом информации, технической документации, оформляется Акт, в заключении которого указывается перечень несоответствий.

Акт подписывается присутствующими членами Комиссии при наличии кворума 2/3 от ее состава, составляется в 2 экземплярах, один из которых передается Заказчику для дальнейшего решения вопроса о расторжении муниципального контракта, другой – Продавцу.

**4. Организация работы комиссии**

4.1. Свою деятельность комиссия осуществляет посредством проведения проверок (с выездом на место), составления актов осмотра жилых помещений по результатам проверки, рассмотрения представленных материалов и документов.

4.2. Работу комиссии возглавляет ее председатель.

4.3. Председатель комиссии определяет время и место работы комиссии.

4.4. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, а в случае его отсутствия - его полномочия.

4.5. Секретарь комиссии уведомляет по телефону членов комиссии о месте, дате и времени проведения комиссии и повестке дня не позднее чем за 3 дня до начала осмотра жилых помещений, ведет рабочую документацию комиссии, обеспечивает оформление актов осмотра жилых помещений, направляет Поставщику копии актов осмотра жилых помещений и иную необходимую информацию.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются в виде актов осмотров жилых помещений, которые подписываются присутствующими членами Комиссии при наличии кворума 2/3 от ее состава. Комиссия принимает решения путем открытого голосования.

4.7. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии.

4.8. Оформление актов осмотров жилых помещений осуществляется в течение 2 дней с момента окончания осмотра выполненных работ.

4.9. Копии актов осмотра жилых помещений передаются Поставщику в течение 3 дней.

4.10. Члены приемочной комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**ФОРМА АКТА ОСМОТРА
жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования Идринский муниципальный район Красноярского края**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (адрес, по которому расположено жилое помещение)

с. Идринское   «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комиссия, действующая на основании постановления администрации Идринского района от ...10.2022 № …-р

в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заместителя председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

секретаря комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего продажу жилых помещений)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
               (Ф.И.О., занимаемая должность)

именуемый  в  дальнейшем  Поставщик,  вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

На основании муниципального контракта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года,

Поставщик  представил для осмотра комиссии жилое помещение, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия установила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствие / несоответствие) жилого  помещения  требованиям  раздела  II  Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания  и многоквартирного  дома  аварийным  и  подлежащим  сносу  или реконструкции, утвержденного постановлением  Правительства  Российской  Федерации  от 28.01.2006 № 47.

Комиссия проверила соответствие количественных и качественных характеристик жилых помещений условиям муниципальных контрактов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Характеристики жилых помещений в соответствии с условиями муниципальных контрактов** | **Соответствие/несоответствие характеристик жилых помещений в соответствии с условиями муниципальных контрактов** |
|   |   |   |
|   |   |   |

Комиссия установила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (соответствие/несоответствие) приобретаемых  жилых  помещений  требованиям  статьи 23 Федерального закона от  30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях (СанПиН  2.1.2.2645-10),  а  также  иным требованиям, предусмотренным статьей  15  Жилищного  кодекса  Российской Федерации.

Степень  готовности  приобретаемых  жилых  помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствует/не соответствует) требованиям муниципального контракта.

Наличие  и  состояние инженерной инфраструктуры приобретаемых помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствует/ не соответствует) условиям муниципального контракта.

Комиссии представлены и  ею  рассмотрены  нижеследующие  документы, относящиеся к приобретаемым жилым помещениям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                                     (наименование и реквизиты документов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На  основании  рассмотрения представленной документации и осмотра жилых помещений в натуре комиссия установила, что жилые помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствуют/не  соответствуют)  требованиям  муниципального  контракта  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пригодны / не пригодны) для проживания в ней лиц.

Акт составлен в \_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, которые вручены или разосланы следующим организациям:

Передать на хранение рассмотренные комиссией документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                      (наименование, число экземпляров и организаций)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                                                                      (подпись, Фамилия, И., О.)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                                                                   (подпись, Фамилия, И., О.)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                                                                       (подпись, Фамилия, И., О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                                                                  (подпись, Фамилия, И., О.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |