

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.05.2023 с. Идринское № 244-п

О создании межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или

абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья Идринского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст.33 Устава Муниципального образования Идринского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать межведомственную комиссию по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья Идринского района и утвердить ее [состав](#Par39) согласно приложению №1

2.Утвердить [Положение](#Par127) о межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными ОВЗможностями здоровья Идринского района согласно приложению № 2.

3.Признать утратившим силу Постановление администрации Идринского района от 29.09.2014 № 495-п.

4.Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы района по социальным вопросам – начальника отдела образования О.А. Левкину.

5.Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования Идринский район в сети Интернет ([www.idra-rayon.ru](http://www.idra-rayon.ru)).

6.Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района Г.В. Безъязыкова

Приложение № 1

к постановлению

администрации Идринского района от «02» мая 2023г.

№ 244-п

**СОСТАВ**

**МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ОВЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Левкина Ольга Андреевна Крашникова НадеждаНиколаевна  | Исполняющий обязанности заместителя главы района по социальным вопросам – начальника отдела образования администрации района, председатель комиссиидиректор краевого государственного бюджетного учреждение социального обслуживания "Комплексный центр социального обслуживания населения "Идринский", заместитель председателя комиссии |
|  | Золина Юлия Анатольевначлены комиссии:Евсеенко Любовь Владимировна Золотайкина ГалинаПетровнаСырыгина Яна ВладимировнаТипишкина Татьяна Владимировна  Убиенных Прохор Александрович  | заведующий социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, секретарь комиссииначальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации школыруководитель центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Идринский» заместитель начальника отдела образования администрации Идринского районаначальник территориального отдела КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Идринскому районуглавный врач Краевого государственного бюджетнонго учреждение здравоохранения "Идринская районная больница" |

Приложение № 2

к постановлению

администрации Идринского района от «02» мая 2023г.

№ 244-п

**Положение**

**о межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья**

**1.Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам реабилитации или абилитации детей инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Комиссия) создается в целях организации совместной деятельности по реабилитации или абилитации детей-инвалидов и психолого-педагогическому, медико-социальному сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей с ОВЗ) с целью достижения максимально возможных результатов социализации их в обществе.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационноправовых форм информации, об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы», Законом Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2707 «О социальной поддержке инвалидов», Распоряжением Правительства Красноярского края от 26.10.2012 № 844-р «О концепции межведомственного сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов», а также настоящим Положением. 1.3. Комиссию возглавляет заместитель главы района по социальным вопросам. Комиссия формируется из представителей органа местного самоуправления и учреждений здравоохранения, образования, социальной защиты населения, культуры, спорта.

**2. Задачи Комиссии**

2.1. Разработка индивидуального маршрута реабилитации или абилитации ребенка инвалида, психолого-педагогического, медико-социального сопровождения ребенка с ОВЗ (приложение №1).

2.2. Повышение качества реабилитационных или абилитационных услуг для детей инвалидов и детей с ОВЗ.

**3. Функции Комиссии**

3.1. Межведомственное взаимодействие по осуществлению реабилитации, в том числе социокультурной, или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогическому, медико-социальному сопровождению детей с ОВЗ осуществляется специалистами организаций здравоохранения, образования, социальной защиты населения, культуры, спорта.

3.2. Координацию межведомственного взаимодействия осуществляет Комиссия.

3.3. Комиссия для каждого обратившегося ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ разрабатывает индивидуальный маршрут не менее чем на один год.

3.4. Индивидуальный маршрут должен исключать дублирование предоставляемых мероприятий.

3.5. По желанию родителей (законных представителей) индивидуальный маршрут может быть пересмотрен через один год в случае полученных новых рекомендаций медицинской организации, медико-социальной экспертизы.

3.6. Индивидуальный маршрут может реализовываться более одного года, если мероприятия, рекомендованные в нем, остаются актуальными для ребенка.

3.7. В случае отсутствия необходимости изменения мероприятий индивидуального маршрута специалист, работающий с семьей, докладывает об этом на заседании Комиссии. В протоколе вносится решение о реализации данного ребенка программы, составленной ранее.

3.8. Родитель (законный представитель) о данном решении извещается письмом. В письме также указывается, что в случае необходимости родитель (законный представитель) имеет право обратиться в Комиссию за изменением мероприятий индивидуального маршрута или за разъяснениями по любому вопросу относительно реабилитации или абилитации, сопровождения ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ.

3.9. При обращении родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей с ОВЗ впервые или при изменении мероприятий индивидуального маршрута организуется предварительная работа по изучению документов детей (заключений ПМПК, ИПРА, медицинских рекомендаций и т.д.).

3.10. На основе изученных документов Комиссия разрабатывает проект мероприятий индивидуального маршрута.

3.11. На заседании Комиссии с родителем (законным представителем) обсуждается мероприятия индивидуального маршрута и при необходимости вносятся коррективы.

3.12. Индивидуальный маршрут родитель (законный представитель) ребенкаинвалида, ребенка с ОВЗ получает на этом же заседании.

3.13. Индивидуальный маршрут подписывается всеми членами Комиссии. 3.14. Индивидуальный маршрут рассматривается только в присутствии родителя (законного представителя) ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ.

**4. Организация работы комиссии**

4.1. Комиссию возглавляет председатель, который ведет заседание Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Комиссию задач. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

4.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

4.3. Повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения определяет председатель Комиссии либо его заместитель.

4.4. Члены Комиссии и другие лица, участвующие в заседании (приглашенные специалисты, представители организаций), регистрируются секретарем Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от утвержденного состава членов Комиссии.

4.6. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае если голоса разделились поровну, голос председателя является решающим. 4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (или его заместителем, председательствующим на заседании).

4.8. Решения Комиссии для родителей имеют рекомендательный характер, для учреждений – обязательный.

4.9. Для реализации возложенных на Комиссию задач секретарь оформляет протоколы Комиссии, осуществляет контроль за выполнение принятых Комиссией решений, оформляет индивидуальные маршруты, а также осуществляет иные функции, связанные с организацией деятельности Комиссии.

Приложение №1

 к Положению о межведомственной комиссии по

вопросам реабилитации или абилитации детей

инвалидов, психолого-педагогического

 и медико-социального сопровождения детей

с ограниченными возможностями здоровья

**Индивидуальный маршрут реабилитации или абилитации ребенка инвалида, психолого-педагогического, медико-социального**

**сопровождения ребенка с ограниченными возможностями здоровья** от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1. ФИО (последнее - при наличии) ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. ФИО родителей (иных законных представителей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления реабилитации, абилитации, сопровождения | Специалист,курирующийреализациюмероприятий | Мероприятия | Датапроведениямероприятий | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Медицинская** **реабилитация и** **абилитация, а также** **другие медицинские** **мероприятия**(медикаментозное, оперативное лечение, высокотехнологическая медицинская помощь, скорая медицинская помощь и др.) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Обеспечение** **техническими средствами** **реабилитации по краевому** **перечню в соответствии с** **ИПРА** | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Психо-педагогическая** **реабилитация или** **абилитация**(диагностика, консультирование, патронаж, формы обучения, адаптированная общеобразовательная программа) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Социальнопсихологическая реабилитация или** **абилитация** (диагностика,консультирование,коррекция) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Социально-бытовая** **адаптация**(тренировка навыков и умений в самостоятельной жизни, формированиесоциально-значимых навыков и умений, в том числе социального поведения) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Социально-средовая** **реабилитация или** **абилитация**(программы повседневной (бытовой) реабилитации, применение ТСР в повседневной жизни в различных ситуациях быта и занятости) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Социокультурная** **реабилитация или** **абилитация**(фестивали, концерты, кружки и т.д.) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Реабилитация посредством спорта**(мероприятия по адаптивной физкультуре, участие в соревнованиях, посещение секций) | ФИО специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контакты, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С рекомендациями ознакомлен (а)

Родитель (иной законный представитель) ребенка-инвалида, ребенка с

ОВЗ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_