

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.04.2022 с. Идринское № 231 - п

|  |
| --- |
| О внесении изменения в постановление администрации района от 16.10.2013 № 429-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности и работников иных структурных подразделений, а также работников архива, централизованной бухгалтерии и центра технического обеспечения»  |

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Закона Красноярского края от 09.12.2021 № 2-255 «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района, в соответствии с пунктом 1 решения Идринского районного Совета депутатов от 16.06.2011 № ВН-85-р «О системах оплаты труда работников районных муниципальных учреждений» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление администрации района от 16.10.2013 № 429-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности и работников иных структурных подразделений, а также работников архива, централизованной бухгалтерии и центра технического обеспечения» следующее изменение:

 приложения №1, № 2, № 3 к примерному положению об оплате труда работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности и работников иных структурных подразделений, а также работников архива, централизованной бухгалтерии и центра технического обеспечения изложить в новой редакции согласно приложений №1, №2, №3 к настоящему постановлению.

2.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации Идринского района Н.П.Антипову.

3.Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования Идринский район (www.idra-rayon.ru).

4.Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.07.2022 года.

Исполняющий

полномочия главы района А.А.Бахман

 Приложение №1

 к постановлению

администрации района

 от 18.04.2022 № 231-п

Приложение № 1

к Примерному положению

 об оплате труда работников органов

 местного самоуправления, не являющихся

 муниципальными служащими и лицами,

 замещающими муниципальные должности

 и работников иных структурных

 подразделений, а также работников

 архива, централизованной бухгалтерии

и центра технического обеспечения

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| 1 квалификационный уровень (архивариус, делопроизводитель, секретарь, секретарь-делопроизводитель, комендант, кассир) | 3813,0 |
| 2 квалификационный уровень (должностное наименование «старший») | 4023,0 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень (инспектор по кадрам) | 4231,0 |
| 2 квалификационный уровень (заведующий хозяйством, заведующий складом) | 4650,0 |
| 3 квалификационный уровень (1 внутри должностная категория) | 5109,0 |
| 4 квалификационный уровень (механик) | 6448,0 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |
| 1 квалификационный уровень (бухгалтер, экономист, инженер, инженер-энергетик, инженер по охране труда, инженер по ремонту, инженер по защите информации, специалист по кадрам, инженер механик, юристконсульт, экономист-финансист, инженер-программист) | 4650,0\* |
| 2 квалификационный уровень (бухгалтер и экономист 2 категории) | 5109,0 |
| 3 квалификационный уровень (бухгалтер и экономист 1 категории) | 5608,0 |
| 4 квалификационный уровень (ведущий бухгалтер, ведущий экономист) | 6748,0 |
| 5 квалификационный уровень (заместитель главного бухгалтера) | 7871,0 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" |
| 1 квалификационный уровень (начальник отдела) | 8460,0 |
| 2 квалификационный уровень (главный бухгалтер) | 9801,0 |
| 3 квалификационный уровень (руководитель ЕДДС, централизованной бухгалтерии, центра технического обеспечения) | 10554,0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Для должности «Инженер» отдела по вопросам строительства, архитектуры и ЖКХ минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 5073 руб.

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб. |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" |
| 1 квалификационный уровень (сторож, уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, вахтер, гардеробщик, кочегар, истопник) | 3275,0 |
| 2 квалификационный уровень (с наименованием «старший») | 3433,0 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень (водитель автомобиля, электромонтер, оператор котельных установок, машинист (кочегар) котельной) | 3813,0 |
| 2 квалификационный уровень | 4650,0 |
| 3 квалификационный уровень | 5109,0 |
| 4 квалификационный уровень | 6154,0 |

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников по должностям, не предусмотренным профессиональными квалификационными группами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должность | Размер оклада (должностного оклада), руб. |
| 1 | Электрик | 3813,0 |
| 2 | Оперативный дежурный | 4650,0 |
| 3 | Старший оперативный дежурный | 6742,0 |
| 4 | Ведущий системный администратор  | 6742,0 |
| 5 | Системный администратор 1 категории | 5608,0 |
| 6 | Системный администратор 2 категории | 5109,0 |
| 7 | Системный администратор  | 4650,0 |
| 8 | Специалист по закупкам | 4650,0 |
| 9 | Специалист сметчик | 4650,0 |
| 10 | Помощник оперативного дежурного – оператор 112 | 4231,0 |
| 11 | Сварщик | 3813,0 |
| 12 | Методист | 7871,0 |

 Приложение №2

 к постановлению

администрации района

 от 18.04.2022 № 231-п

Приложение № 2

к Примерному положению

 об оплате труда работников органов

 местного самоуправления, не являющихся

 муниципальными служащими и лицами,

 замещающими муниципальные должности

 и работников иных структурных

 подразделений, а также работников

 архива, централизованной бухгалтерии

и центра технического обеспечения

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Наименование критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений | Содержание критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений | Размер от оклада (должностного оклада), % |
| Бухгалтер | обеспечение стабильности финансовой деятельности | отсутствие возврата документов на доработку | до 15 |
| своевременное осуществление платежей, начислений, оформление бухгалтерских документов и их обработка | до 25 |
| отсутствие нарушений финансовой деятельности по результатам предыдущей проверки | до 20 |
| своевременное, полное и достоверное представление отчетности | до 30 |
| Экономист | качество планирования | своевременное выполнение заданий с достижением установленных показателей результатов деятельности учреждения | до 50 |
| своевременное, полное и достоверное представление отчетности | до 30 |
| количество внедренных мероприятий, которые разработал экономист, направленных на повышение эффективности использования ресурсов учреждения | до 40 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, уборщик служебных помещений, младший обслуживающий персонал, вахтер, гардеробщик, кочегар, истопник | качественное выполнение функций по содержанию обслуживаемого объекта | своевременное исполнение должностных обязанностей | до 30 |
| отсутствие замечаний к работнику со стороны администрации учреждения | до 100 |
| Водитель, сторож, электрик, оперативный дежурный, оператор котельных установок, помощник оперативного дежурного - оператор 112, сварщик, машинист (кочегар) котельной  | качественное управление транспортным средством и обеспечение надлежащей защиты материальных ценностей | отсутствие протоколов о нарушении ПДД | до 100 |
| отсутствие краж, хищений и других преступных посягательств | до 75 |
| своевременное исполнение должностных обязанностей | до 25 |
| отсутствие замечаний к работнику со стороны администрации учреждения | до 120 |
| Специалисты и другие работники  | стабильное выполнение функциональных обязанностей | своевременное, полное и достоверное представление отчетности | до 30 |
| достижение установленных показателей результатов труда | до 30 |
| отсутствие замечаний к специалисту со стороны администрации учреждения | до 40 |
| Работник архива | Обеспечение эффективной деятельности учреждения | запросы, исполненные работником (с учетом сложности выполняемых работ, с учетом нормативных затрат | до 30 |
| выполнение плановых показателей муниципального задания | до 30 |
| отсутствие нарушений трудовой дисциплины | до 20 |
| Поддержание высокого уровня исполнительской дисциплины | подготовка и исполнение запросов пользователей в установленные законодательством сроки | до 30 |
| соблюдение правил по сохранности и использованию архивных документов | до 40 |
| Повышение ответственности к должностным обязанностям | отсутствие жалоб со стороны потребителей муниципальных услуг | до 20 |

 Приложение №3

 к постановлению

администрации района

 от 18.04.2022 № 231-п

Приложение № 3

к Примерному положению

 об оплате труда работников органов

 местного самоуправления, не являющихся

 муниципальными служащими и лицами,

 замещающими муниципальные должности

 и работников иных структурных

 подразделений, а также работников

 архива, централизованной бухгалтерии

и центра технического обеспечения

РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ЗА СЛОЖНОСТЬ,

НАПРЯЖЕННОСТЬ И ОСОБЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя, устанавливающего персональную выплату за сложность и напряженность. Должности | Размер от оклада (должностного оклада), % |
| I. Особый режим работы |
| 1.1 | Водитель, являющийся работником ОМСУ | до 150% |
| 1.2 | Работники, занимающие общеотраслевые должности специалистов | до 100 % |
| 1.3 | Электрик, являющийся работником ОМСУ | до 100% |
| II. Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей |
| 2.1 | Водитель, являющийся работником ОМСУ, за проведение текущего технического обслуживания автомобиля | до 125% |
| 2.2 | Водитель, являющийся работником ОМСУ, за мойку автомобиля, а также за уборку салона автомобиля | до 25 % |
| III. Выполнение заданий особой важности |
| 3.1 | Водитель, являющийся работником ОМСУ | до 100% |
| 3.2 | Комендант, механик, оперативный дежурный | до 200% |
| 3.3 | Старший оперативный дежурный | до 150% |
| 3.4 | Инженер, работники, занимающие общеотраслевые должности специалистов | до 100% |
| IV. Интенсивность труда |
| 4.1 | Работники ОМСУ, работники занимающие общеотраслевые профессии рабочих (уборщик служебных помещений, дворник, рабочий, электрик, сварщик, и др.), за исключением водителя | до 200% |
| V. Сложность в работе |
| 5.1 | Руководители структурных подразделений и учреждений, работники бухгалтерии | до 250% |
| 5.2 | Работники иных структурных подразделений (инженер, механик, помощник оперативного дежурного – оператор 112, оперативный дежурный и др.), за исключением работников бухгалтерии | до 250% |
| 5.3 | Работник архива | до 120% |
| VI. За систематические командировки (три и более в месяц) |
| 6.1 | Руководители, специалисты, водители | до 30% |