

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2019 с. Идринское 227-п

О мерах по обеспечению отдыха,

оздоровления и занятости детей

в летний период 2019 года

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2019 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 07.07.2009 г. № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», Стандартом безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях, утвержденного заместителем губернатора Красноярского края 31.03.2017г., руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2019 года, согласно приложению № 1.
2. Установить сроки проведения смен и количество мест в одну смену в стационарном палаточном лагере «Меридиан», согласно приложению №2.
3. Утвердить порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием согласно приложению №3.
4. Назначить уполномоченным органом по координации летней оздоровительной кампании 2019 года отдел образования администрации Идринского района и предоставить ему право по осуществлению приемки готовности лагерей с дневным пребыванием детей к летнему оздоровительному сезону.
5. Отделу образования администрации Идринского района (Кононенко):
   1. разработать План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной кампании 2019 года;
   2. обеспечить подготовку подведомственных учреждений к организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2019 года в срок до 18.05.2019г.;
   3. организовать на базе муниципальных общеобразовательных учреждений лагеря с дневным пребыванием детей;
   4. организовать функционирование стационарного палаточного лагеря «Меридиан» на расстоянии 1,5 км. от поселка Сибирь вверх по течению реки Сыда от поселка Сибирь.
   5. обеспечить организацию походов обучающихся общеобразовательных учреждений Идринского района в соответствии с действующим законодательством;

5.7 организовать мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе и эффективности деятельности лагерей дневного пребывания детей;

1. организовать информирование населения, работодателей о механизме организации проведения и финансирования оздоровительной кампании 2019 года;
2. содействовать обеспечению выполнения Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях в течение летней оздоровительной кампании 2019 года;
3. Отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Идринского района (Евсеенко):
   1. организовать и провести работу по вовлечению детей в каникулярное время в физкультурно-спортивную, творческую деятельность;
   2. организовать сезонную занятость детей в трудовых отрядах старшеклассников.
4. Рекомендовать КГБУЗ «Идринская районная больница» (Ермолаева):

7.1. содействовать обеспечению организационно-методического руководства и контроля за деятельностью по оказанию медицинской помощи в оздоровительных учреждениях всех видов;

1. содействовать обеспечению проведения медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период, без взимания платы;
2. содействовать обеспечению контроля за организацией полноценного сбалансированного питания в детских оздоровительных учреждениях;
3. Управлению социальной защиты населения администрации Идринского района (Осетрова):

8.1. обеспечить предоставление бесплатных путевок в загородные оздоровительные лагеря детям-инвалидам, детям из малоимущих семей, детям из многодетных семей, в возрасте от 7 до 18 лет, являющимся гражданами Российской Федерации, проживающим на территории Идринского района, а так же организовать их бесплатный проезд в составе организованной группы к месту отдыха и обратно.

1. Рекомендовать ОП МО МВД России «Краснотуранский» (Надейкин) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а так же в период пребывания детей в загородных оздоровительных лагерях.
2. Финансовому управлению администрации Идринского района (Антипова) обеспечить своевременное финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости на летний период 2019 года.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Л.А. Юрочкину.

12. Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и на официальном сайте муниципального образования Идринский район ([www.idra.org.ru](http://www.idra.org.ru)).

13. Постановление вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы района Н.П.Антипова

Приложение №1

к постановлению

администрации района

от 27.03.2019№227-п

Состав рабочей группы по подготовке и проведению летней оздоровительной

кампании 2019 года

|  |  |
| --- | --- |
| Юрочкина  Любовь Анатольевна | заместитель главы Идринского района по социальным вопросам |
| Кононенко  Вадим Евгеньевич | начальник отдела образования администрации Идринского района |
| Ермолаева  Антонина Юрьевна | исполняющий обязанности главного врача КГБУЗ «Идринская РБ» (по согласованию) |
| Седиков  Александр Сергеевич | начальник ОНД и ПР по Краснотуранскому и Идринскому районам (по согласованию) |
| Евсеенко  Любовь Владимировна | начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Идринского района |
| Надейкин  Сергей Викторович | начальник ОП МО МВД России «Краснотуранский (по согласованию) |
| Осетрова  Светлана Александровна | руководитель управления социальной защиты населения администрации Идринского района |
|  |  |

Приложение №2

к постановлению

администрации района

от 27.03.2019№227-п

Сроки проведения смен и количество мест в одну смену в стационарном палаточном лагере «Меридиан»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оздоровительного лагеря | 1 смена | | 2 смена | | 3 смена | |
| срок проведения | количество мест | срок проведения | количество мест | срок проведения | количество мест |
| Стационарный палаточный лагерь «Меридиан» | 01.07.2019 – 07.07.2019 | 50 | 08.07.2019 – 15.07.2019 | 50 | 16.07.2019 – 21.07.2019 | 50 |

Приложение №3

к постановлению

администрации района

от 27.03.2019№227-п

Порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием

1. Общие положения
2. Настоящий Порядок определяет условия проведения смен лагерей с дневным пребыванием в период летних каникул.
3. Под сменой лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений Идринского района с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания;
4. Организатором смены лагеря является общеобразовательное учреждение.
5. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

* обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
* создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья обучающихся и сотрудников;
* качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
* соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
* соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников смены лагеря.

1. Смена лагеря проводится для обучающихся 7-16 лет на период летних каникул.
2. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (сирот, детей одиноких матерей и отцов, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и др.).
3. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

* создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
* создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

II. Организация и основы деятельности смены лагеря

1. Смена лагеря проводится на базе общеобразовательных учреждений.
2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно- эпидемиологическими правилами.
3. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников 2-4 классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек.
4. Продолжительность смены лагеря определяется 21 календарным днем и утверждается приказом организатора смены лагеря.
5. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).
6. Кадры, условия труда работников
7. Руководитель (директор, начальник) смены лагеря назначается приказом организатора смены лагеря на срок, необходимый для подготовки и проведения смены.
8. Расстановка кадров осуществляется организатором смены лагеря.
9. Руководитель (директор, начальник) смены лагеря:

* обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
* разрабатывает и (после согласования с организатором смены лагеря) утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися; составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;
* создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся;
* несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

1. Воспитатель, инструктор по физической подготовке, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.
2. Порядок финансирования
3. Стоимость путевки, устанавливается из расчета: 70% - за счет средств краевого бюджета, 30 % за счет средств родителей (законных представителей), работодателей, профсоюзных организаций и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, от суммы стоимости путевки, определяемой ежегодно постановлением Правительства Красноярского края.
4. Родители (законные представители) вносят денежные средства, указанные в п. 4.1. до 21 мая текущего года.
5. Обеспечение двухразового питания детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, осуществляется за счет денежных средств, указанных в п. 4.1.

4.4. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.