|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ГЕРБ.JPGКРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ | | | | АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА | | | | П О С Т А Н О В Л Е Н И Е | | | | 06.04.2016 | с. Идринское | №122 - п | |

Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического

планирования Идринского района

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.12.2015 г № 9-4112 «О стратегическом планировании в Красноярском крае», руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Идринского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации района Н.П.Антипову.

3.Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и на официальном сайте муниципального образования Идринский район ([www.idra.org.ru](http://www.idra.org.ru)).

4.Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Глава района А.В.Киреев

Приложение

к постановлению

администрации района

от 06.04.2016 №122 -п

Порядок

разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Идринского района

# 1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Идринского района (далее – Порядок) устанавливает порядок осуществления стратегического планирования в Идринском районе и регулирует отношения, возникающие между участниками стратегического планирования в процессе целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования социально-экономического развития района, а также мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования.

1.2. К документам стратегического планирования района относятся:

1.2.1. Документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках целеполагания, - стратегия социально-экономического развития района.

1.2.2. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках прогнозирования:

- прогноз социально-экономического развития на среднесрочный или долгосрочный период;

- бюджетный прогноз на долгосрочный период.

1.2.3. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках планирования и программирования:

- план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития района;

- муниципальные программы.

1.3. Документы стратегического планирования, необходимые для обеспечения бюджетного процесса в районе, разрабатываются, утверждаются (одобряются) и реализуются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

# 

# 2. Порядок разработки и корректировки документов стратегического планирования

2.1. Стратегия социально-экономического развития района (далее – Стратегия) разрабатывается в следующем порядке:

# 2.1.1. Стратегия разрабатывается в соответствии с приоритетами социально-экономической политики Российской Федерации, Красноярского края, иными документами федерального, краевого и муниципального уровней, отражающих государственную и муниципальную политику в сфере социально-экономического развития района.

2.1.2. Разработка и корректировка Стратегии осуществляется отделом планирования и экономического развития администрации района (далее – отдел планирования) с участием структурных подразделений администрации района и муниципальных бюджетных, казенных учреждений района (далее – ответственные исполнители).

К разработке Стратегии могут привлекаться общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законами тайне (далее – участники разработки Стратегии).

# 2.1.3. Стратегия содержит:

# 2.1.3.1. Оценку достигнутых целей социально-экономического развития района.

# 2.1.3.2. Цели и задачи социально-экономического развития района.

# 2.1.3.3. Сценарии социально-экономического развития района.

# 2.1.3.4. Показатели достижения целей социально-экономического развития, сроки и этапы реализации Стратегии.

# 2.1.3.5. Ожидаемые результаты реализации Стратегии.

# 2.1.3.6. Оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии.

# 2.1.3.7. Механизм реализации Стратегии.

# 2.1.4. К содержанию разделов Стратегии предъявляются следующие требования:

# 2.1.4.1. Раздел «Оценка достигнутых целей социально-экономического развития района» должен содержать аналитическую оценку достижения целей, установленных в ранее принятых документах долгосрочного планирования социально-экономического развития района, в том числе анализ достигнутых значений показателей по сравнению с аналогичными значениями показателей по Красноярскому краю и Российской Федерации.

# 2.1.4.2. Раздел «Цели и задачи социально-экономического развития района» должен содержать цели и задачи социально-экономического развития района, согласованные с целями и задачами социально-экономического развития Красноярского края.

# 2.1.4.3. Раздел «Сценарии социально-экономического развития района» должен содержать описание наиболее вероятных сценариев долгосрочного развития района с учетом выявленных стратегических и прогнозных сценариев развития Красноярского края с обоснованием выбора базового сценария.

# 2.1.4.4. Раздел «Показатели достижения целей социально-экономического развития, сроки и этапы реализации Стратегии» должен содержать:

# а) значения показателей достижения целей социально-экономического развития (целевых ориентиров), которые устанавливаются по этапам реализации Стратегии;

# б) сроки и этапы реализации Стратегии. Этапы реализации Стратегии определяются с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего бюджетного планирования) и три-шесть лет (для последующих этапов и периодов). Срок реализации Стратегии включает год окончания периода реализации Стратегии.

# 2.1.4.5. Раздел «Ожидаемые результаты реализации Стратегии» должен содержать ожидаемые макроэкономические показатели социально-экономического развития, установленные по этапам реализации Стратегии и сопоставимые с системой показателей развития Красноярского края.

# 2.1.4.6. Раздел «Оценка финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии» должен содержать оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии, за счет всех источников финансирования на весь период ее реализации.

# 2.1.4.7. Раздел «Механизм реализации Стратегии» должен содержать описание действующих и разрабатываемых механизмов реализации Стратегии, перечень областей (сфер) социально-экономического развития и муниципального управления, по которым предусматривается разработка муниципальных программ в целях реализации Стратегии.

# 2.1.5. Разработка Стратегии проводится в три этапа:

# 2.1.5.1. На первом этапе отдел планирования разрабатывает план мероприятий по разработке Стратегии, определяет перечень участников разработки Стратегии и направляет запросы ответственным исполнителям и участникам разработки Стратегии о представлении предложений в проект Стратегии.

# Ответственные исполнители и участники разработки Стратегии разрабатывают и направляют в отдел планирования предложения в проект Стратегии по курируемым направлениям (сферам деятельности) в соответствии с пунктами 2.1.3 и 2.1.4 Порядка в сроки, установленные планом мероприятий по разработке Стратегии.

# 2.1.5.2. На втором этапе отдел планирования обобщает представленные предложения и разрабатывает проект Стратегии.

# Проект Стратегии рассматривается на заседании рабочей группы по разработке Стратегии социально-экономического развития района (далее – рабочая группа).

# При наличии замечаний и предложений по итогам рассмотрения проекта Стратегии на заседании рабочей группы отделом планирования совместно с ответственными исполнителями проводится ее доработка.

# При положительном заключении рабочей группы проект Стратегии выносится на общественное обсуждение путем размещения на официальном сайте муниципального образования Идринский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет*»* с указанием дат начала и окончания приема замечаний и предложений к проекту Стратегии и адреса электронной почты, предназначенного для получения замечаний и предложений. Срок приема замечаний и предложений составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения текста документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# Согласование проекта Стратегии с документами стратегического планирования Красноярского края проводится отделом планирования совместно с ответственными исполнителями в порядке, установленном Правительством Красноярского края.

# 2.1.5.3. На третьем этапе проект решения об утверждении Стратегии вносится на рассмотрение в Совет депутатов Идринского района.

# 2.1.6. Внесение изменений в Стратегию осуществляется в соответствии с порядком ее разработки и утверждения.

# Стратегия подлежит корректировке в случаях существенных изменений внутренних и внешних условий, в результате которых:

# - становится невозможным или нецелесообразным реализация отдельных приоритетных направлений, отдельных задач Стратегии, в том числе по этапам реализации Стратегии;

# - требуется формирование новых приоритетов развития района, постановка новых задач, в том числе в случае достижения отдельных приоритетных направлений и задач.

# 2.1.7. Стратегия является основой для разработки плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития района и муниципальных программ.

# 2.2. План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития района (далее – План мероприятий) разрабатывается в следующем порядке:

# 2.2.1. План мероприятий разрабатывается на период реализации Стратегии.

# 2.2.2. Разработка Плана мероприятий проводится в два этапа:

# 2.2.2.1. На первом этапе ответственные исполнители и участники разработки Стратегии подготавливают и направляют в отдел планирования материалы по курируемым направлениям (сферам деятельности) в соответствии с запросами администрации района.

# 2.2.2.2. На втором этапе отдел планирования обобщает материалы, формирует проект Плана мероприятий и направляет его на рассмотрение в рабочую группу.

# При положительном заключении рабочей группы проект решения об утверждении Плана мероприятий вносится на рассмотрение в Идринский районный Совет депутатов.

# 2.3. Прогноз социально-экономического развития района на среднесрочный, долгосрочный период, бюджетный прогноз на долгосрочный период и муниципальные программы разрабатываются в порядках, установленных муниципальными правовыми актами, с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

# 3. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования

# 3.1. Мониторинг реализации документов стратегического планирования осуществляется на основе комплексной оценки достижения основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования.

# 3.2. Мониторинг и контроль за реализацией Стратегии и Плана мероприятий осуществляет отдел планирования и ответственные исполнители по курируемым направлениям.

# 3.3. Ответственные исполнители ежегодно представляют информацию о реализации Стратегии и Плана мероприятий в отдел планирования в соответствии с запросами администрации района.

# 3.4. Результаты мониторинга реализации Стратегии и Плана мероприятий отражаются в ежегодном отчете Главы района.

# 3.5. Мониторинг и контроль за реализацией муниципальных программ осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ.