

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2020 с. Идринское № 112-п

Об утверждении Положения о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

На основании Закона Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан », статьи 1 Закона Красноярского края от 17.12.2004 N 13-2804 «О социальной поддержке населения при оплате жилья и коммунальных услуг», Постановления Совета администрации Красноярского края от 05.05.2005 N 129-п «Об утверждении положения о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», руководствуясь статьями 19, 33, Устава Идринского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=F8FFD3D0C5EBCF41755FCAD484A22555787E176CEB6AE513645A36D70457D25C11A227C23291546588A33047w3k9E) о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг согласно приложению № 1 к постановлению.

2. Утвердить [состав](consultantplus://offline/ref=F8FFD3D0C5EBCF41755FCAD484A22555787E176CEB6AE513645A36D70457D25C11A227C23291546588A33043w3k9E) комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг согласно приложению № 2 к постановлению.

3.Признать утратившими силу постановления администрации Идринского района от 30.11.2015 №504-п «Об утверждении Положения о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», от 24.05.2017 № 254-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 30.11.2015 №504-п «Об утверждении Положения о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Л.А.Юрочкину.

4. Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования Идринский район ([www.idra-rayon.ru](http://www.idra-rayon.ru)).

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности

главы района Н.П. Антипова

Приложение №1

к постановлению

администрации района

от 26.02.2020 № 112-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ ПО

ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО

ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Комиссия) создается Администрацией Идринского района.

1.2. Задачей Комиссии является решение спорных вопросов, возникающих в связи с принятием краевым государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения» (далее -уполномоченным органом) решения об отказе в предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - субсидия) либо в случае несогласия гражданина с решением уполномоченного органа о предоставлении субсидии в части определения размера субсидии (далее - спорные вопросы), на основании заявлений граждан.

1.3. Предметами спорных вопросов могут быть:

а) невозможность по объективным причинам документального подтверждения:

- права владения и (или) пользования жилым помещением;

- факта регистрации по месту жительства (месту пребывания) по причине отселения из зоны затопления водохранилищ;

- факта регистрации по месту жительства (месту пребывания) по причине проживания в жилых помещениях маневренного фонда на период оформления регистрации по месту жительства;

- факта расторжения брака лицами, фактически прекратившими брачные отношения и не располагающими сведениями о месте нахождения супруга для юридического оформления расторжения брака в установленном порядке, при условии возбуждения розыскного дела либо обращения в суд о признании супруга безвестно отсутствующим (умершим);

- доходов от реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) отсутствие доходов в расчетном периоде от трудовой, индивидуальной предпринимательской и иной деятельности, приносящей доходы, у совершеннолетних трудоспособных членов семей, являющихся:

- многодетными матерями;

- студентами, обучающимися по очной форме в образовательных учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы;

- гражданами, имеющими статус безработных после прекращения выплаты им всех видов пособий по безработице и других выплат безработным;

- лицами, находящимися в розыске;

в) в иных случаях отсутствия по объективным причинам требуемого комплекта документов, предусмотренных [пунктом 9 статьи 13](consultantplus://offline/ref=E937F9214D07922AA08F4C4FC3702E37F6DF9091F1072AB6D58919E545B12B421BDA002E4D4258A7E435C40BtDm7G) Закона Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2804 "О социальной поддержке населения при оплате жилья и коммунальных услуг".

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Красноярского края.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия обязана:

- заслушивать объяснения граждан по спорным вопросам;

- устанавливать причины, по которым граждане не могут представить полный комплект документов, предусмотренных [пунктом 9 статьи 13](consultantplus://offline/ref=E937F9214D07922AA08F4C4FC3702E37F6DF9091F1072AB6D58919E545B12B421BDA002E4D4258A7E435C40BtDm7G) Закона Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2804 "О социальной поддержке населения при оплате жилья и коммунальных услуг";

- определять перечень документов, которые необходимо представить в уполномоченный орган для предоставления субсидии;

- принимать решение в течение 10 дней со дня поступления заявления гражданина в Комиссию о необходимости (отсутствия необходимости) повторного обращения гражданина с заявлением о предоставлении субсидии с учетом документов, определенных комиссией, для рассмотрения уполномоченным органом;

- направлять решение Комиссии гражданину и уполномоченному органу.

2.2. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:

- привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления, других организаций, не входящих в состав Комиссии, участие которых необходимо для правильного решения спорных вопросов;

- получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений информацию, необходимую для решения спорных вопросов.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Численность Комиссии должна быть не менее 7 человек.

3.2. В состав Комиссии могут быть включены представители уполномоченного органа, правовой службы администрации района, организаций жилищно-коммунального хозяйства, депутаты представительных органов местного самоуправления по согласованию с ними.

3.3. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В период отсутствия председателя Комиссии работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

3.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовка документов для рассмотрения Комиссией, ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в месяц.

3.6. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не могут передавать свои полномочия иным лицам.

3.7. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины ее состава.

3.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя (его заместителя), секретаря Комиссии в день рассмотрения Комиссией заявления гражданина. Выписка из протокола направляется гражданину и уполномоченному органу в день, следующий за днем рассмотрения Комиссией заявления гражданина.

Приложение № 2

к постановлению

администрации района

от 26.02.2020 № 112-п

Состав комиссии

по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Юрочкина  Любовь Анатольевна | заместитель главы района по социальным вопросам, председатель комиссии |
| Осетрова  Светлана Александровна | начальник территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по Идринскому району Красноярского края, заместитель председателя комиссии |
| Швецова  Надежда Владимировна | главный специалист-эксперт территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по Идринскому району Красноярского края, секретарь комиссии |
| члены комиссии: |  |
| Бехер  Елена Викторовна | представитель Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае по Идринскому району |
| Киреева  Ольга Степановна | директор КГБУ СО "КЦСОН Идринский» |
| Суевалова  Наталья Борисовна | специалист администрации Идринского сельсовета |
| Шварцева  Светлана Леонидовна | начальник отдела Краевого государственного казенного учреждения Центр занятости населения Идринского района |
| Главы сельсоветов | по согласованию |