

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ИДРИНСКИЙ РАЙОН  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ИДРИНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

с. Идринское

31.12.2019 г.

№ 48

Об Утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и Методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 4 пункта 44.8 Решения Идринского районного Совета депутатов от 17.03.2011 г. № ВН-67-р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Идринском районе», в целях формирования стимулов к повышению качества организации и осуществления бюджетного процесса в Идринском районе:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – Порядок) согласно приложению 1;
2. Утвердить Методику проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 2;
3. Организация выполнения настоящего приказа возлагается на начальника бюджетного отдела Бренинг Т.Р..
4. Опубликовать Приказ на «Официальном сайте Идринского района» (<http://www.idra-rayon.ru>)
5. Приказ вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Первый заместитель главы района,  
руководитель финансового управления  
администрации Идринского района



Н.П. Антипова

**ПОРЯДОК**  
**проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных**  
**распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов**  
**местного бюджета и главных администраторов источников**  
**финансирования дефицита бюджета**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – главных распорядителей), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, управление обязательствами, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится для:  
определения текущего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

определения областей финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

1.3. Мониторингу качества финансового менеджмента подлежат все главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с Решением о районном

бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Мониторинг не проводится для главных распорядителей, которые были созданы либо реорганизованы в течение отчетного года.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется финансовым управлением администрации Идринского района (далее – финансовое управление) по двум группам.

К первой группе относятся главные распорядители, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе – главные распорядители, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента, мониторинг качества проводится за отчетный финансовый год до 15 марта года, следующего за отчетным.

1.6 Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в соответствии с утвержденной Методикой проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – Методика) (приложение 2 к настоящему приказу) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

1.7. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется на основании данных бюджетной отчетности, информации, представляемой главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами местного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, и информации, имеющейся в финансовом управлении.

главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, при необходимости представляют в финансовое управление информацию для проведения мониторинга качества финансового менеджмента в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

В случае если данные финансового управления не совпадают с данными главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, при проведении мониторинга качества финансового менеджмента используются данные финансового управления.

1.9. Результаты проведенного мониторинга качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета за отчетный

период финансовое управление направляет соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета, главному администратору местного бюджета и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета в срок до 31 марта текущего финансового года по форме согласно приложению 3 к Методике.

1.10. Финансовое управление в срок до 20 марта текущего финансового года формирует сводную итоговую оценку мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета от максимальной оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 4 к Методике.

1.11. На основании результатов итогового мониторинга качества финансового менеджмента финансовое управление формирует ежегодный рейтинг главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и размещает на официальном сайте Идринского района в сети Интернет в срок до 31 марта текущего финансового года.

1.12. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

## **2. Применение результатов мониторинга качества финансового менеджмента.**

На основании результатов мониторинга качества финансового менеджмента финансовое управление района разрабатывает для главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
по повышению качества финансового менеджмента

1. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента и проблемные показатели, общие для всех главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета

N п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

II. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получивших по отдельным показателям низкую оценку качества финансового менеджмента

N п/п	Наименование главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета	Уровень качества финансового менеджмента	Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

**МЕТОДИКА**  
**проведения мониторинга качества финансового менеджмента**  
**главных распорядителей средств районного бюджета, главных**  
**администраторов местного бюджета и главных администраторов**  
**источников финансирования дефицита бюджета.**

**1. Общие положения**

Методика проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента и формирование сводного рейтинга главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета по качеству финансового менеджмента.

**2. Показатели качества финансового менеджмента**

2.1. Мониторинг качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка финансово-экономической деятельности подведомственных главному распорядителю;
- оценка организации финансового контроля.

2.2. Перечень показателей мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения мониторинга качества финансового менеджмента приведен в приложении 2 к Методике.

Исходные данные и единицы измерения (графы 2, 3 приложения 2 к Методике) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 приложения 2 к Методике.

Данные в графу 5 приложения 2 к Методике указанного перечня вносятся по соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета, главному администратору местного бюджета и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета. В случае если финансовое управление не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, информация запрашивается у главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета. В случае если главный распорядитель средств районного бюджета, главный администратор местного бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному главному распорядителю средств районного бюджета, главному администратору местного бюджета и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки финансового управления, ответственным за проведение мониторинга.

### **3. Мониторинг качества финансового менеджмента**

3.1. Мониторинг качества финансового менеджмента рассчитывается по каждому из показателей, указанных в приложении 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по части показателей, равна 5 баллам, по части показателей равна 10 баллам. Максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать оценку, соответствующую выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. Главный распорядитель средств районного бюджета, главный администратор местного бюджета и главный администратор источников

финансирования дефицита бюджета, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию наивысшую предусмотренную оценку.

3.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) главных распорядителей осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i ,$$

где:

$B_i$  - итоговое значение оценки по направлению;

$i$  - номер направления оценки.

3.8. Итоговое значение оценки по направлению ( $B_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_j ,$$

где:

$K_j$  - значение оценки показателя по  $i$ -му направлению;

$j$  - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

#### **4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета**

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем средств районного бюджета, главным администратором местного бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета по применимым к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами местного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами местного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета и по каждому из показателей;



- определяются главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP<sub>j</sub>) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\sum K_{jn}}{n},$$

где:

K<sub>j</sub> - значение оценки показателя по n-му главному распорядителю средств районного бюджета, главному администратору местного бюджета и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета;

j – номер показателя;

n - общее количество анализируемых, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. Главный распорядитель средств районного бюджета, главный администратор местного бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в случае:

- если среднее значение оценки всех анализируемых меньше 3 баллов и индивидуальная оценка главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Мониторинг качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем средств районного бюджета, главным администратором местного бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя и максимально возможной оценки, которую может получить главный распорядитель, за качество финансового менеджмента.

4.6. Максимально возможная оценка, которую можно получить за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них максимальных значений для применимых к главному распорядителю средств районного бюджета, главному администратору местного бюджета и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к нему показателей.

4.7. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым главным распорядителем средств районного бюджета, главным администратором местного бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}},$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель средств районного бюджета, главный администратор местного бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.8. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.9. По уровню качества финансового менеджмента, полученной каждым главным распорядителем средств районного бюджета, главным администратором местного бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию их рейтинговых оценок.

4.10. Рейтинговая оценка каждого главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена главным распорядителем средств районного бюджета, главным администратором местного бюджета и главным администратором

источников финансирования дефицита бюджета за качество финансового менеджмента, равна 5.

4.11. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя средств районного бюджета, главного администратора местного бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM R}}{n},$$

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.12. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента, также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента главных распорядителей (графа 4 таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель средств районного бюджета, главный администратор местного бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к Методике).

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ МЕСТНОГО  
БЮДЖЕТА И ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
<b>1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета</b>			<b>20</b>	
Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами местного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее -ГРБС, РРО)	Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление, от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым управлением	день		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
	Р1 = 0		5	
	Р1 = 1		4	
	Р1 = 2		3	
	Р1 = 3		2	
	Р1 = 4		1	
	Р1 >= 5		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р2 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ	$P2 = S_{вп} / S \times 100\%$ , где: S <sub>вп</sub> – утвержденный объем расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ; S - утвержденный объем расходов ГРБС (за исключением межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов)	%		Позитивно расценивается достижение уровня, при котором не менее 80% ассигнований (за исключением межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) приходится на финансирование муниципальных программ
	P2 >= 80%		5	
	P2 >= 40%		4	
	P2 >= 30%		3	
	P2 >= 20%		2	
	P2 >= 10%		1	
	P2 < 10%		0	
Р3 Своевременное предоставление документов (мотивированной служебной записки о необходимости выделения дополнительных средств районного бюджета и расчетов) для подготовки проекта о внесении изменений в Решение о районном бюджете	Оценивается своевременное предоставление ГРБС документов для подготовки проекта о внесении изменений в Решение о районном бюджете (не менее чем за 10 рабочих дней до внесения проекта о внесении изменений в Решение о районном бюджете в Идринский районный Совет депутатов)			Позитивно расценивается своевременное предоставление документов
	- своевременное предоставление		10	
	- несвоевременное предоставление		0	
<b>2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов</b>			<b>25</b>	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р4 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов)	$R4 = R_{\text{кас}} / R_{\text{кпр}} \times 100\%$ , где $R_{\text{кас}}$ – кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) в отчетном периоде, $R_{\text{кпр}}$ – плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не менее 90%
	$R4 = 100\%$		5	
	$R4 \geq 95\%$		4	
	$R4 \geq 90\%$		3	
	$R4 \geq 85\%$		2	
	$R4 \geq 80\%$		1	
	$R4 < 80\%$		0	
Р5 Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года	$R5 = (b - e) / b$ , где $b$ – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений; $e$ – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 0,5%.

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
	$P5 < 0,5\%$		5	
	от 0,5% до 1%		4	
	от 1% до 5%		3	
	от 5% до 15%		2	
	от 15% до 30%		1	
	$P5 > 30\%$		0	
Р6 Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции	Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных учреждений			Позитивно расценивается своевременное доведение лимитов
	- лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки		10	
	- лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока либо не доведены		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р7 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	$P7 = (O_{\text{уточн}} / P_{\text{п}}) \times 100$ , где: Оуточн - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для главных распорядителей, имеющих подведомственную сеть учреждений, - между подведомственными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета; Рп - объем бюджетных ассигнований за отчетный период			Показатель позволяет оценить качество планирования бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.
	$P7 = 0$		5	
	$0 < P7 \leq 5\%$		4	
	$5\% < P7 \leq 10\%$		3	
	$10\% < P7 \leq 15\%$		2	
	$15\% < P7 \leq 20\%$		1	
	$P7 > 20\%$		0	
<b>3. Оценка состояния учета и отчетности</b>			<b>20</b>	
Р8 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков представления ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности			Позитивно расценивается своевременное предоставление отчетности
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		10	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
Р9 Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается качество предоставления бюджетной отчетности			



Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
	- годовая бюджетная отчетность составлена Главным распорядителем в полном соответствии с порядком ее составления		10	Позитивно расценивается предоставление отчетности полностью соответствующей порядку ее составления
	- годовая бюджетная отчетность составлена Главным распорядителем с нарушением порядка ее составления		0	
<b>4. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных ГРБС учреждений</b>			<b>25</b>	
Р10 Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным ГРБС учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный абзацем первым п. 3 Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации Идринского района от 09.11.2015 № 456-п	Р10 = Тмз, где: Тмз - количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий подведомственным Главному распорядителю учреждений на текущий финансовый год и плановый период от срока, установленного абзацем первым п. 3 Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации Идринского района от 09.11.2015 № 456-п			Показатель позволяет оценить своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным ГРБС учреждениям на текущий финансовый год и плановый период. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.
	Р10 = 0		5	
	0 < Р10 <= 2		4	
	2 < Р10 <= 4		3	
	4 < Р10 <= 6		2	
	6 < Р10 <= 8		1	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
<p>P11 Размещение в полном объеме подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной <a href="#">приложением</a> к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 марта текущего года</p>	8 < P10		0	
	Оценивается наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной <a href="#">приложением</a> к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 марта текущего года			Позитивно расценивается размещение на официальном сайте информации в полном объеме
	- информация размещена подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в полном объеме		15	
	- информация не размещена подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в полном объеме		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р12 Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ГРБС бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками, установленными Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений	$P12 = T_{фхд}$ , где: $T_{фхд}$ - количество дней отклонения фактической даты утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Главному распорядителю бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период от сроков, установленных Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений			Показатель позволяет оценить своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ГРБС бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.
	$P12 = 0$		5	
	$0 < P12 \leq 2$		4	
	$2 < P12 \leq 4$		3	
	$4 < P12 \leq 6$		2	
	$6 < P12 \leq 8$		1	
	$8 < P12$		0	
<b>5. Оценка организации финансового контроля</b>			<b>10</b>	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р13 Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году	$P13 = 100 \times K_{фн} / K_{вкм}$ , где: К <sub>фн</sub> - количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены нарушения бюджетного законодательства в отчетном году; К <sub>вкм</sub> - количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в отчетном году			Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P13 = 0$		5	
	$0\% < P13 \leq 5\%$		4	
	$5\% < P13 \leq 10\%$		3	
	$10\% < P13 \leq 15\%$		2	
	$15\% < P13 \leq 20\%$		1	
	$P13 > 20\%$		0	
Р14 Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году	$P14 = 100 \times K_{снх} / K_{вкм}$ , где: К <sub>снх</sub> - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных ГРБС в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году; К <sub>вкм</sub> - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных Главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году			Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P14 = 0$		5	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
	$0\% < P14 \leq 5\%$		4	
	$5\% < P14 \leq 10\%$		3	
	$10\% < P14 \leq 15\%$		2	
	$15\% < P14 \leq 20\%$		1	
	$P14 > 20\%$		0	
<b>Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС</b>			<b>100</b>	

Руководитель \_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО**  
**МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ**  
**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации
1	2	3	4
P1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление, от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым управлением	день	№ письма, дата
P2	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период объем расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ	тыс. руб.	Решение Идринского районного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (за исключением межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) предоставляемых в рамках муниципальных программ	тыс. руб.	
P3	Предоставление ГРБС документов для подготовки проекта о внесении изменений в решение о районном бюджете	день	№ письма, дата (утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи; аналитическая информация финансового отдела)
P4	Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) в отчетном периоде	тыс. руб.	Годовой отчет

	Плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	тыс. руб.	Годовой отчет
P5	Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений	тыс. руб.	Годовой отчет
	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Годовой отчет
P6	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции	день	Копии подтверждающих документов (письма о доведении лимитов бюджетных обязательств с указанием N, даты)
P7	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для главных распорядителей, имеющих подведомственную сеть учреждений, - между подведомственными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета	тыс. руб.	Информация об изменении бюджетных назначений формируемая по ГРБС в АСУ БП АЦК «Финансы»
	Объем бюджетных ассигнований за отчетный период	тыс. руб.	Годовой отчет
P8	Соблюдение сроков представления ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности	день	№ письма, дата
P9	Качество предоставления бюджетной отчетности		Годовой отчет (соответствие предоставленной в бюджетной отчетности установленным требованиям)
P10	Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным ГРБС учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный абзацем первым п. 3 Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации Идринского района от 09.11.2015 № 456-п	день	- Решение Идринского районного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период; - утвержденные муниципальные задания
P11	Наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 марта текущего года		Информация, размещенная в сети Интернет на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>

P12	Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ГРБС бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение Идринского районного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;</li> <li>- утвержденные планы финансово-хозяйственной деятельности</li> </ul>
P13	Количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений		<ul style="list-style-type: none"> <li>- План проведения проверок подведомственных учреждений</li> </ul>
P14	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году		<ul style="list-style-type: none"> <li>- План проведения проверок подведомственных учреждений;</li> <li>- справки о проведении проверок подведомственных учреждений</li> </ul>



### РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель не применим
1	2	3	4	5	6
<b>1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета</b>					
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС				
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ				
P3	Своевременное предоставление документов (мотивированной служебной записки о необходимости выделения дополнительных средств районного бюджета и расчетов) для подготовки проекта о внесении изменений в решение о районном бюджете				
<b>2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов</b>					
P4	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов)				
P5	Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года				
P6	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции				

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель не применим
1	2	3	4	5	6
<b>3. Оценка состояния учета и отчетности, предоставления сведений и информации и отчетов</b>					
P7	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
P8	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
P9	Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
P10	Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным ГРБС учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный абзацем первым п. 3 Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации Идринского района от 09.11.2015 № 456-п				
P11	Размещение в полном объеме подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 марта текущего года				
<b>4. Оценка организации контроля</b>					

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель не применим
1	2	3	4	5	6
P12	Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ГРБС бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками, установленными Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений				
P13	Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году				
P14	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году				

Приложение 4  
к Методике  
мониторинга качества  
финансового менеджмента

**СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫХ  
АДМИНИСТРАТОРОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ГЛАВНЫХ  
АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
БЮДЖЕТА ПО КАЧЕСТВУ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ИДРИНСКОГО РАЙОНА ЗА \_\_\_\_ ГОД**

N п/п	Наименование	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
и т.д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X